Huishoudelijk reglement Vereniging Pro'98

Pro'98 samenwerkingsverband:
Pro'Barneveld
PvdA
D66

Versie 1.1
September.2022

Voorwoord

Op basis van de recent ingeschreven statuten en de formalisering van een vereniging van Pro'98 waarin het samenwerkingsverband vastgelegd is, heeft het bestuur conform de statuten een huishoudelijk reglement opgesteld. Het huishoudelijk reglement zal voor amendering voorgelegd worden aan de leden op datum **25-09-2022**. Na goedkeuring behandeling van de amendementen zal het stuk in zijn geheel voorgelegd worden aan de leden om goed te keuren. Na goedkeuring zal het huishoudelijk reglement geldig worden.

Inleiding

Pro'98 is zowel een lokaal politiek samenwerkingsverband als een volwaardige democratische politieke partij met een verenigingsstructuur en een eigen fractie in de gemeenteraad van de gemeente Barneveld.

Pro'98 participeert in het bestuur van de gemeente Barneveld als de verkiezingsuitslag en een coalitieakkoord dat wenselijk en mogelijk maken. Pro'98 is een partij met een open cultuur van geëngageerde mensen die met elkaar progressieve politiek nastreven en Barneveld diverser en beter willen maken.

Leden van de partij vinden elkaar in een informele samenwerking, maar zeker ook in de verbinding van de partij Pro'98. Het huishoudelijk reglement is niet bedoeld om daarin beperkend te zijn. Pro'98 is in die zin wars van "bureaucratische regeltjes van vergadertijgers".

Het huishoudelijk reglement geeft bijvoorbeeld in de voorbereiding van deelname aan de verkiezingen handvatten, structuur en transparantie om het democratische gehalte van de partij te waarborgen. Daarnaast staan in het huishoudelijk reglement spelregels waarop teruggevallen kan worden als daar behoefte aan is.

Artikel 1. Geldigheid

Dit reglement is geldig binnen heel **gemeente Barneveld** voor de samenwerkende partijen binnen de gemeente. Op basis van de statuten kan dit wijzigen doordat andere partijen aan kunnen sluiten binnen het samenwerkingsverband. De duur van de geldigheid van het huishoudelijk reglement is gesteld op 6 jaar. Na evaluatie zal het reglement eventueel worden aangepast op elk geschikt moment indien nodig geacht wordt tijdens een algemene ledenvergadering. Het is daarbij de taak van het bestuur om het document actueel te houden en dit onder de aandacht te brengen bij de leden.

Artikel. 2 Algemeen

Bij het samenstellen van het bestuur, de commissies en de verkiesbare plaatsen op de lijst wordt zoveel mogelijk gestreefd naar een evenredige vertegenwoordig van leden uit de drie verschillende samenwerkende partijen, naast criteria als diversiteit. Het streven naar een evenredige vertegenwoordiging van de 3 partijen is geen doel op zich. Geschiktheid en diversiteit is uiteindelijk het doorslaggevende criterium.

Artikel 3. De ALV

1. De algemene ledenvergadering (verder in het huishoudelijk reglement genoemd als ALV) wordt gevormd door de leden van Pro'Barneveld, PvdA en D66 in de gemeente Barneveld. De ALV is het hoogste orgaan van de vereniging inzake alle aangelegenheden op zowel politiek als organisatorisch terrein voor de leden en voor zover die niet door statuten of het huishoudelijk reglement aan andere organen zijn opgedragen.
2. De ALV heeft tenminste tot taak:
    a. het kiezen van de leden van het bestuur en de commissies van de ALV op een wijze als nader bij of krachtens het huishoudelijk dan wel dit reglement wordt geregeld;
    b. het vaststellen van het huishoudelijk reglement;
    c. het vaststellen van de verkiezingsprogramma's voor de gemeenteraadsverkiezingen;
    d. het vaststellen van de begroting, alsmede het goedkeuren van de jaarrekening en voorts overige politieke, organisatorische en financiële besluiten te nemen.
    e. Het instellen van een vertrouwenspersoon waar leden terechtkunnen vanwege onveiligheid binnen de partij of integriteitsissues, hier wordt dieper op ingegaan in artikel 18.

Artikel 4. De commissies van de ALV

1. De ALV kan permanente of ad hoc commissies instellen;
2. De ALV kan op basis van voordracht door het bestuur besluiten om alleen de voorzitter van de commissie in functie te benoemen en het bestuur te machtigen de overige leden van de commissie aan te wijzen;
3. De voorzitter van een commissie wordt in functie gekozen;
4. De ALV verkiest jaarlijks een Kascommissie, de bevoegdheden van deze commissie worden in artikel 9 nader omschreven.
5. De ALV verkiest voorafgaand aan de gemeenteraadsverkiezingen een Verkiezingscommissie (VC). De taken, bevoegdheden en samenstelling van deze commissie worden in artikel 10 van het Huishoudelijk Reglement nader omschreven;
6. De ALV verkiest voorafgaand aan de gemeenteraadsverkiezingen een programmacommissie. De taken, bevoegdheden en samenstelling van deze commissie worden in artikel 12 van dit reglement nader omschreven;
7. De ALV verkiest voorafgaand aan de gemeenteraadsverkiezingen een Lijstadviescommissie (LVC). De taken, bevoegdheden en samenstelling van deze commissie worden in artikel 14 van dit reglement nader omschreven.

Artikel 5. Bijeenkomen van de ALV

1. De ALV wordt tenminste twee maal per jaar door het bestuur bijeengeroepen. Er zal gestreefd worden naar dertig dagen van tevoren de datum van de ALV per e-mail en via de website aan te kondigen. Uiterlijk 14 dagen van tevoren;
2. De ALV kan tevens bijeengeroepen worden op verzoek van:
    a. de gemeenteraadsfractie;
    b. tenminste 10% van de leden van de vereniging.
3. Er zal gestreefd worden om veertien dagen van tevoren de benodigde bescheiden zoals, de agenda, het conceptverslag van de vorige vergadering en de voor een juiste behandeling van

de agendapunten noodzakelijke schriftelijke informatie per e-mail aan de leden toe te zenden. Uiterlijk zeven dagen van tevoren. Besluitvorming over geagendeerde onderwerpen kan alleen plaatsvinden indien dat expliciet bij de betreffende agendapunten is vermeld;
4. De ALV is openbaar. De ALV kan besluiten bij één of meerdere agendapunten de vergadering als besloten te verklaren;
5. Indien de actualiteit dit vereist, dan kan de ALV ad hoc worden bijeengeroepen. In dit geval mag afgeweken worden van de in lid 1 gestelde termijnen. Deze actualiteit is in dit geval het enige agendapunt;
6. De ALV wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. Het bestuur kan besluiten om een andere voorzitter aan te wijzen voor de gehele vergadering of een deel van de vergadering.

Artikel 6. Stemmingen tijdens de ALV

1. Ieder stemgerechtigd lid kan tot de aanvang van de ALV voorstellen amendementen en moties indienen betreffende de agenda en agendapunten. De ALV beslist op welke wijze de voorstellen in behandeling worden genomen. Amendementen en moties die tenminste een week voorafgaand aan de ALV zijn ingediend bij het bestuur, worden minimaal 24 uur voor aanvang van de ALV openbaar gemaakt;
2. Moties en amendementen worden behandeld volgens artikel 7 van dit reglement;
3. Tijdens de ALV wordt gestemd over een besluit op het moment dat minstens één aanwezig en stemgerechtigd persoon daar behoefte aan heeft;
4. Stemming over personen geschiedt altijd schriftelijk. Bij andere zaken wordt de wijze van stemmen door de voorzitter van de ALV bepaald;
5. Tijdens een stemming mogen alle stemgerechtigde leden slechts één stem uitbrengen en er mag niet gestemd worden bij volmacht;
6. Tijdens een stemming kan voor of tegen gestemd worden, of men kan zich onthouden van stemmen. Er kan niet blanco worden gestemd;
7. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid. Een besluit is dus geldig, als meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen voor is. In het geval een stemming gelijk verdeeld is, is het besluit niet aangenomen.

Artikel 7. De wijze van behandeling van moties en amendementen

1. De behandeling van moties en amendementen, geschiedt als volgt:
    a. de door de indieners aangewezen woordvoerder geeft desgewenst een beknopte toelichting;
    b. door of namens het bestuur, de fractie wordt desgewenst een advies over het voorstel gedaan;
    c. Stemgerechtigde leden krijgen de gelegenheid een reactie te geven op voorstellen en/of het advies binnen een tijdslimiet;
    d. de voorzitter van de ALV geeft desgewenst en indien noodzakelijk de woordvoerder van de indieners de gelegenheid tot een reactie op hetgeen over het voorstel naar voren is gebracht; bij ontrading van een voorstel, amendement of motie door het bestuur, krijgt de indiener in ieder geval een “tweede ronde”;
    e. Indien naar het oordeel van de voorzitter van de bijeenkomst noodzakelijk krijgt ook het bestuur, de fractie de gelegenheid tot een reactie;

f. indien het voorstel bestaat uit beslispunten, al dan niet opgedeeld in sub-beslispunten, dan worden deze beslispunten, én de eventuele sub-beslispunten, ieder afzonderlijk in stemming gebracht;
g. over het in behandeling nemen van de actuele politieke moties beslist de ALV aan het begin van het agendapunt op voorstel van de voorzitter van de ALV zonder toelichting of discussie.

Artikel 8. Het bestuur

1. Gezien het feit dat Vereniging Pro'98 een samenwerkingsverband is van 3 partijen, is het de taak van het bestuur toe te zien op de continuïteit van deze samenwerking en deze te bevorderen dat in het bestuur en de commissie de evenredige vertegenwoordiging van de 3 partijen wordt nagestreefd. Het bestuur bevorderd daarnaast actief dat alle organen van de partij zo divers mogelijk worden samengesteld. Naast geschiktheid is diversiteit een doorslaggevend criterium. Dit is nadrukkelijk ook een verantwoordelijkheid van de voorzitter van het bestuur;
2. Het bestuur heeft de volgende taken en bevoegdheden:
    a. het (doen) voorbereiden en voorleggen van voorstellen aan de ALV inzake:
        i. de reglementen;
        ii. de verkiezingsprogramma's;
        iii. de financiën waaronder begroting en jaarrekening;
        iv. het goed functioneren van de vereniging;
        v. bestuur kan bij integriteitsissues, ongewenst gedrag en in kader van de veiligheid een lid schorsen voor deelname aan de ALV en alle overige vertegenwoordigingen en organen van en namens Pro'98 (art. 18)
    b. te bevorderen dat zich voldoende, diverse en goed gekwalificeerde kandidaten voor vacatures binnen en namens de partij aanmelden;
    c. het aantrekken van politieke talenten;
    d. het bijeenroepen van de ALV;
    e. het verzorgen van de communicatie met de leden en andere partijorganen;
    f. het instellen van commissies van het bestuur;
    g. het (doen) voeren van verkiezingscampagnes voor de gemeentelijke verkiezingen;
    h. het vertegenwoordigen van de vereniging zowel binnen de Partij als naar buiten;
    i. het verrichten van andere noodzakelijke (bestuurlijke) activiteiten.
3. Het bestuur bestaat uit tenminste een voorzitter, secretaris en penningmeester;
4. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie verkozen;
5. Verkiezing van het bestuur en commissies geschieden op de volgens het Huishoudelijk Reglement vastgestelde methode;
6. Het bestuur verdeelt onderling minimaal de verantwoordelijkheidsgebieden zoals benoemd in artikel 8 lid 1 van het Huishoudelijk Reglement;
7. Het bestuur kan nadere bepalingen voorleggen aan de ALV ten aanzien van persoonlijke campagnes en voorkeursacties bij gemeenteraadsverkiezingen als aanvulling op de bepalingen in het Huishoudelijk Reglement;

Artikel 9 Financiën

1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen bestaan uit:
    a. afdrachten en bijdragen;
    b. donaties;
    c. afdrachten van politieke vertegenwoordigers en politieke bestuurders, met uitzondering van burgemeesters;

i. De afdracht van politieke vertegenwoordigers zullen minimaal 2% van een volledige bruto raadstermijn bedragen (48 maanden);
ii. De afdracht van politieke bestuurders zullen 1 maandbijdrage zijn over de volle bruto college termijn;

d. alle overige baten.

2. De Kascommissie is belast met het financiële toezicht op het bestuur en brengt verslag uit aan de ALV;
3. Jaarlijks legt het bestuur een begroting voor het komende jaar ter goedkeuring aan de ALV voor;
4. Na goedkeuring door de ALV zendt de penningmeester de begroting ter kennisname aan de leden;
5. Het bestuur kan aan de kandidaten voor politiek vertegenwoordigende of politiek bestuurlijke functies om een instemming vragen namen en bedragen inzake de afdracht openbaar te mogen maken;
6. Jaarlijks na afloop van het begrotingsjaar legt het bestuur de jaarrekening daarvan, inclusief een toelichting, ter goedkeuring aan de ALV voor. De ALV verleent aan het bestuur décharge over het gevoerde beheer nadat de Kascommissie hierover aan de ALV heeft gerapporteerd en als zodanig heeft geadviseerd;

Artikel 10. De verkiezingscommissie (VC)

1. De leden kunnen zich melden bij het bestuur om deel te nemen in de verkiezingscommissie;
    a. Het bestuur stelt profielen op voor de verkiezingscommissie leden;
    b. Het bestuur streeft naar een evenwichtige verdeling van de commissie door alle drie de samenwerkende partijen binnen Pro'98 (Pro' Barneveld, PvdA, D66);
    c. Het bestuur streeft naar een diverse verkiezingscommissie;
    d. De verkiezingscommissie bestaat uit ten minste 3 leden;
2. Tijdig voor de gemeenteraadsverkiezingen wordt een verkiezingscommissie ad hoc op voordracht van het bestuurd benoemd;
3. De verkiezingscommissie heeft de volgende taken en bevoegdheden:
    a. de stemming voor de kandidatenlijst organiseren;
    b. het vaststellen van de definitieve kandidatenlijst;
    c. het tijdig indienen van de kandidatenlijst bij de gemeente.
4. De verkiezingscommissie legt de volgende zaken voor aan de ALV:
    a. Een profiel voor de lijsttrekker;
    b. Een profiel voor kandidaat-gemeenteraadsleden;
    c. de hoogte van de afdracht regeling voor politieke vertegenwoordigers wordt kenbaar gedeeld;
    d. het aanvangs- en sluitingstijdstip van aanmelding voor de kandidaatstelling voor het lijsttrekkerschap;
    e. het aanvangs- en sluitingstijdstip van aanmelding voor de overige kandidaten;
    f. het aanvangs- en sluitingstijdstip van de stemming voor lijsttrekker;
    g. het aanvangs- en sluitingstijdstip voor de stemming voor de overige kandidaten;
    h. het aantal ondersteuningsverklaringen voor kandidaatstelling voor het lijsttrekkerschap;
    i. het minimaal te behalen percentage vermeldingen bij de stemming voor de overige kandidaten voor plaatsing op de definitieve kandidatenlijst;
    j. het maximaal aantal kandidaten dat geplaatst wordt op een kandidatenlijst;
5. Bij de opening van de kandidaatstelling maakt de verkiezingscommissie de volgende gegevens bekend bij de leden;

a. de datum waarop een kandidaat uiterlijk lid moet zijn voor deelname aan de verkiezing
b. de peildata voor het stemrecht (ALV's en toezending stembiljetten);
c. de wijze van aanmelding en de wijze van het verkrijgen van het aanmeldingsformulier;
d. de datum en de wijze waarop de voorstellen en de kandidatenoverzichten aan de leden beschikbaar worden gesteld;
e. de data waarop de uitslagen uiterlijk zullen worden gepubliceerd;
f. het aanmeldingsadres;
g. de hoogte van de afdracht regeling voor politieke vertegenwoordigers;

Artikel 11. Gemeenteraadsverkiezingen

1. Pro'98 zal ruimschoots voor de gemeenteraadsverkiezingen een deelname besluit nemen ter bevestiging van de deelname aan de gemeenteraadsverkiezingen als Pro'98;
2. Verkiezing van de lijsttrekker en de overige kandidaten van de lijst geschieden op de vastgestelde methode zoals in artikel 10 toegelicht. Bij het stemmen over de lijsttrekker en de lijst mogen alleen de leden stemmen, die in de gemeente wonen.
3. De VC draagt zorg voor de op door de Kieswet en Kiesbesluit voorgeschreven wijze van indiening bij het hoofdstembureau van de overeenkomstig het Huishoudelijk Reglement samengestelde kandidatenlijsten voor de verkiezingen voor de Gemeenteraad;
4. Het houden van voorkeursacties voor een eigen politiek campagne is mogelijk maar daarbij dient het bestuur of de campagneleider op de hoogte gesteld te worden zodat er eenzelfde campagne wordt gevoerd op basis van het vastgestelde programma.

Artikel 12. De programmacommissie

1. Tijdig voor de gemeenteraadsverkiezingen worden de programmacommissie ad hoc benoemd door de ALV.
2. Bij het samenstellen van de programmacommissie wordt gestreefd naar diversiteit en een zo divers mogelijke samenstelling van de drie samenwerkende partijen binnen Pro'98 ((Pro' Barneveld, PvdA, D66);
3. De programmacommissie hebben de volgende taken en bevoegdheden:
    a. Het raadplegen van de leden, de gemeenteraadsfractie en lokale politieke bestuurders over de onderwerpen die dienen te worden opgenomen in het verkiezingsprogramma;
    b. Ontwerptekst van het verkiezingsprogramma opstellen en tenminste 3 weken voor de ALV voorleggen aan de ALV ter amendering;
    c. Het verwerken van amendementen zoals aangenomen door de ALV;

Artikel 13. Het verkiezingsprogramma

1. Het verkiezingsprogramma wordt vastgesteld door de ALV. Bij het stemmen over het verkiezingsprogramma mogen alleen de leden stemmen die in de gemeente wonen.

Artikel 14. Lijstadviescommissie

1. De leden van de lijstadviescommissie kunnen worden gekozen op voordracht van het bestuur om deel te nemen in de Lijstadviescommissie;
    a. Het bestuur streeft naar een veenwichtige verdeling van de commissie door alle drie de samenwerkende partijen binnen Pro'98 (Pro' Barneveld, PvdA, D66);
    b. Het bestuur streeft naar een diverse verkiezingscommissie;

2. De Lijstadviescommissie bestaat uit ten minste 3 leden;
3. Op voorstel van het bestuur wordt vastgesteld op welke wijze een lijstadvies wordt opgesteld, d.m.v. het vaststellen van een instellingsbesluit:
    a. de samenstellers van het lijstadvies, waaronder in ieder geval de reeds gekozen lijsttrekker;
    b. het lijstadvies zal opgesteld worden met het streven naar een evenredige vertegenwoordiging van de 3 samenwerkende partijen en een zo divers mogelijke samenstelling;
4. Het profiel voor kandidaat-gemeenteraadsleden is uitgangspunt voor de beoordeling van de kandidaten door de lijstadviescommissie;
5. De plek van de kandidaat op het lijstadvies wordt eerst aan de kandidaat voorgelegd, waarna alle kandidaten gedurende vier dagen het recht hebben aan dit advies een persoonlijke reactie toe te voegen van maximaal 300 woorden, de reactie van de kandidaat zal met het lijstadvies aan de leden ter kennisgeving worden aangeboden;
6. Over de wijze van handelen bij de totstandkoming van het lijstadvies kan tot drie dagen nadat het advies aan de kandidaat is verzonden een geschil bij het bestuur van Pro'98 aanhangig worden gemaakt. Het bestuur van Pro'98 doet binnen 7 dagen na de hiervoor bedoelde verzending uitspraak. Het lijstadvies wordt gedurende deze periode niet aan de leden ter kennis gebracht.

Artikel 15. Wijze van stemmen

1. Verkiezing van bestuursleden gebeuren tijdens een ALV zal plaatsvinden per stem brief; bij een gewone meerderheid is de kandidaat gekozen;
2. Verkiezing van de kandidaat-lijsttrekker zal gebeuren tijdens een ALV doormiddel van een briefstem waarin de formulieren uitgereikt zullen worden door verkiezingscommissie;
3. De stemming over de kandidatenlijst zal via poststem uitgevoerd worden en zal eveneens door de verkiezingscommissie begeleid worden doormiddels van het versturen van de stemformulieren naar alle leden.

Artikel 16. Fractievoorzitterschap en verdeling raadscommissieleden

1. De fractie kiest na de verkiezingen de fractievoorzitter.
2. De fractie kan de voorzitter in voorkomende gevallen vragen terug te treden als fractievoorzitter.
3. De verdeling van de fractieleden over de raadscommissies vindt plaats na de verkiezing van de fractievoorzitter, op voorstel van de fractie;
4. Zo nodig wordt hierbij met meerderheid van stemmen beslist (bij stakende stemmen beslist de fractievoorzitter).

Artikel 17. Steunfractie (fractie volgers)

1. De fractie kan 1 of meerdere fractievolgers mee laten draaien met de fractie;
2. De fractievergaderingen zijn altijd openbaar tenzij vanwege bepaalde onderwerpen op dat moment anders is besloten;
3. Leden kunnen altijd bij het bestuur of de fractie bij interesse aangeven dat zij onderdeel willen uitmaken van de steunfractie en zij hun daarin begeleiden.

Artikel 18. Integriteit

1. In het kader van integriteit en veiligheid is het van belang dat er een vertrouwenspersoon wordt ingesteld waar leden terechtkunnen met een klacht;

2. In geval de relatie niet ernstig verstoord is zal er gekeken worden naar een vorm van geschillen beslechting of mediation van een derde om er gezamenlijk uit te komen;
3. In geval van klachten vanwege onveiligheid, belangenverstrengeling, fraude, verstoorde machtsverhoudingen en/of seksuele intimidatie zal dit ook besproken worden binnen het bestuur en zal er naar diegene aan wie de klachten geadresseerd zijn met passende maatregelen, met toestemming van de bestuursleden, worden opgetreden wat kan leiden tot een schorsing als lid van de partij;
4. In kader van integriteit van de kandidatenlijst worden er vragen gesteld in het kader van de integriteit van de kandidaten die zich kandideren, waarbij er een vragenlijst wordt meegestuurd met het aanmeldingsformulier in het kader het voorkomen van onveiligheid, niet integer handelen, belangenverstrengeling, fraude, verstoorde machtsverhoudingen en/of seksuele intimidatie;
5. Zover als mogelijk wil het bestuur een veilige partij zijn waarin ieder lid zich kan en mag uitspreken in een omgeving waarin met respect met elkaar word omgegaan;
6. Direct na het instellen van het huishoudelijk reglement zal de functie voor vertrouwenspersoon uitgezet worden binnen de leden;
7. In samenspraak tussen bestuur en de vertrouwenspersoon zal er in het kader het voorkomen van onveiligheid, niet integer handelen, belangenverstrengeling, fraude, verstoorde machtsverhoudingen en/of seksuele intimidatie nog verdere uitwerking worden gedaan met een aanvullend document op het huishoudelijk reglement dat tevens wordt voorgelegd in de eerst volgende ALV waarbij het document in de loop van de tijd blijvend geëvalueerd zal worden;
8. De vertrouwenspersoon moet binnen de vereniging breed bekend en toegankelijk zijn om issues te voorkomen, helpen op te lossen en punten aan het licht te kunnen brengen.